ふしみや貸会議室申込書

送信日 年 月 日

お申込者	団体 (領収書を	I		様
	担当者 (フルネーム)		様 (署名) 私(団体)は、別紙言 組織等とは関係なり	
	ご住所		〒	
	電 話 FAX			
会議室	ご利用日		年 月 日 曜日 ~ 年 月 日	曜日
	時間帯		□ 午前(9 時~12 時) □ 午後(13 時~17 時) □ 夜(18 □上記以外の時間帯(: ~ :)	時~21時)
	会議室No.		号室 (名), 号室 (名)	
	ご利用目的		(原則として物品販売にはご	・利用できません。)
	オプション		 □ ハンドマイク 本(1本¥1,100) □ ピンマイク 本(1本¥1,100) □ プロジェクター(¥5,500) □ スクリーン(無料*音声を出す場合はアンプスピーカーが必要) □ BD/DVD再生デッキ(¥1,100) □ 液晶テレビ(¥1,100*HDMI 端子に接続) □ CDラジカセ(¥1,100) □ アンプスピーカー(¥1,100*イヤホンジャックに接続) 	
案内看板 表記		ll .	申し込み団体名」様 任意の名称 ② *なるべく、枠内に収まるようにお願いします。	会場
□ 後日振込み (使用後、請求書を □郵送 または □お持ち帰り) □ 事前振込み (予約手続きが完了した後に請求書を郵送致します。) □ 当日 QR 決済 (備え付けの □PayPay □auPay □楽天 Pay の QR コードに領収書の発行は致しません。 現金・クレジットカード不可。) □ その他 (
料 金 (こちらは係が 記入します)		部屋	全代(¥)+オプ°ション(¥)= (¥ 金額は) 税込表示です。

- *料金は税込表示ですが、税率が変わる場合は、ご利用日の税率に合わせて料金が変更されます。
- *お支払いの際、振込手数料はお客様のご負担でお願い致します
- *予約受付の変更・取り消しは1週間前までにお願い致します。(キャンセル料は1週間前から対象とさせて頂きます。)
- *看板表記のご連絡はFAX送信またはメール送信でお願い致します。
- *オプションについて ・マイクはアンプスピーカーとセットの料金です。・ご自身で作成されたCD, DVD、BDは再生出来ない場合があります。

受付者(**合資会社伏見屋本店 FAX 054-253-7368** TEL054-253-2438